



JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar
Kneza Branimira bb, 88 000 Mostar, BiH | T +387 36 395000 | F +387 36 395279 | www.hteronet.ba
Identifikacijski broj: 4227270100006
Matični-registarski broj subjekta upisanog kod Općinskog suda Mostar: 1-10868
PDV broj: 227270100006
Transakcijski račun kod UniCredit bank d.d. Mostar: 3381002202007207
Transakcijski račun kod Raiffeisen bank d.d. Sarajevo (filijala Mostar): 1610200023800018
Transakcijski račun kod Addiko bank d.d. Sarajevo: 3060190000145509

Na temelju članka 20 a Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o radu (Sl. novine F BiH 89/18), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u Javnom sektoru u F BiH (Sl. novine F BiH br. 13/19 od 27.02.2019. godine, Sl. novine F BiH br. 9/21 od 03.02.2021. godine i Sl. novine F BiH br. 53/21 od 07.07.2021. godine), Zakona o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji (Sl. novine F BiH br.54/19), članka 138 i 142 Statuta Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, članka 8 i 9 Pravilnika o radu Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, Priloga V Pravilnika o radu Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, suglasnosti FMPIK za objavu javnog natječaja za prijem u radni odnos br: 07/1-45-1024/24 od 06.05.2024. godine i Odluke Uprave Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar broj: UD-3-22-5/24 od 16.5.2024. godine, JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme uz probni rad

DIREKCIJA ZA POKRETNU MREŽU

- 1. Stručni suradnik za razvoj i integraciju servisnih sustava 2**, Grupa za razvoj i integraciju servisnih sustava, Odjel za usluge i servisne platforme, Sektor za IT i usluge, Direkcija za pokretnu mrežu, **1 (jedan) izvršitelj**, minimalno 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, probni rad 6 mjeseci, **mjesto rada Mostar**
Opis posla:
 - Razvoj, implementacija i integracija novih obračunskih usluga i procesa.
 - Provodi funkcionalne testove i koordinira i podržava testove prihvatljivosti pri implementaciji novih aplikacija, usluga i tehnologija.
 - Sudjelovanje u implementaciji i optimizaciji projekata integracije novih usluga i tehnologija
 - Obuhvaćanje znanja sa projekta i davanje povratnih informacija članovima tima – prenošenje najboljih metoda na druge projekte
 - Sudjeluje u izradi post-projekt procjene rezultata projekta i rješavanju post-projekt poteškoća/ishoda iz tehničke domene
 - Sudjeluje u projektima koji će doprinijeti optimizaciji poslovnih procesa, poboljšanju kvalitete i stabilnosti sustava i zadovoljstvu korisnika
 - Identificira rizike
 - Izvješćuje o kvaliteti izvršenih poslova
 - Sudjelovanje u različitim projektima unutar i izvan sektora s ciljem pružanja podrške i rješenja vezanih uz usluge i servisne platforme.
 - Pruža tehničku podršku marketingu i prodaji pri izradi specifikacija i implementaciji novih usluga i tehnologija sukladno specifičnim zahtjevima.
 - Razvoj i implementacija aplikacija sukladno specifičnim marketinško-prodajnim akcijama.

- Pruža tehničku podršku drugim organizacijskim cjelinama pri rješavanju korisničkih pritužbi i osigurava pravovremenost dostupnih informacija o načinu funkcioniranja pojedinih usluga.
- Aktivna suradnja sa svim ostalim sektorima i odjelima unutar Društva
- Pružanje podrške ostalim poslovnim područjima
- Provodi aktivnosti vezane uz ugovore o održavanju implementiranih novih tehnologija i usluga.
- Kontinuirani rad na poboljšanju postojećih sustava i procesa grupe i odjela
- Razmjena informacija, iskustava, ekspertize i najboljih praksi u svrhu poboljšanja postojećih procesa i unapređenja poslovanja
- Samostalnost u obavljanju poslova.
- Obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.

2. **Stručni suradnik za razvoj i obračun korisničkih usluga 2**, Grupa za razvoj i obračun korisničkih usluga, Odjel za usluge i servisne platforme, Sektor za IT i usluge, Direkcija za pokretnu mrežu, **1 (jedan) izvršitelj**, minimalno 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, probni rad 6 mjeseci, **mjesto rada Grude**

Opis posla:

- Razvoj i implementacija marketinških usluga iz pozicije pružanja i obračuna usluga.
- Realizacija i implementacija tarifa, tarifnih modela i zona pozivanja.
- Realizacija i testiranje mogućnosti roaming korištenja i obračuna usluga
- Provodi funkcionalne testove pružanja i obračuna usluga pri funkcionalnoj nadogradnji obračunskog sustava.
- Sudjelovanje u implementaciji i optimizaciji projekata pružanja i obračuna usluga.
- Obuhvaćanje znanja sa projekta i davanje povratnih informacija članovima tima – prenošenje najboljih metoda na druge projekte
- Sudjeluje u izradi post-projekt procjene rezultata projekta i rješavanju post-projekt poteškoća/ishoda iz tehničke domene
- Sudjeluje u projektima koji će doprinijeti optimizaciji poslovnih procesa, poboljšanju kvalitete i stabilnosti sustava i zadovoljstvu korisnika
- Identificira rizike
- Izvješćuje o kvaliteti izvršenih poslova
- Sudjelovanje u različitim projektima unutar i izvan sektora s ciljem pružanja podrške i rješenja vezanih uz usluge obračunskog sustava.
- Pruža tehničku podršku marketingu i prodaji pri izradi specifikacija i implementaciji usluga sukladno marketinškim zahtjevima.
- Pruža tehničku podršku drugim organizacijskim cjelinama pri rješavanju korisničkih pritužbi i osigurava pravovremenost dostupnih informacija o načinu funkcioniranja pojedinih usluga.
- Aktivna suradnja sa svim ostalim sektorima i odjelima unutar Društva
- Pruža podršku ostalim poslovnim područjima
- Provodi aktivnosti vezane uz ugovore o održavanju usluga obračunskog sustava
- Kontinuirani rad na poboljšanju postojećih sustava i procesa grupe i odjela
- Razmjena informacija, iskustava, ekspertize i najboljih praksi u svrhu poboljšanja postojećih procesa i unapređenja poslovanja
- Samostalnost u obavljanju poslova.
- Obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja

Uvjeti

Opći uvjeti:

1. Da je državljanin BiH
2. Da ima navršених 18 godina života
3. Da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta (samo kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta na koje je izabran)
4. Da se protiv njega ne vodi kazneni postupak (samo kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti uvjerenje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak)

Posebni uvjeti:

- za radna mjesta pod rednim brojem 1 i 2): VSS/VII, drugi ciklus visokog obrazovanja, fakultet elektrotehnike, računarstva ili informatike, znanje stranog jezika, poznavanje rada na računalu, najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Uz uredno popunjenu i vlastoručno potpisanu Prijavu na javni oglas (**obrazac prijave je na internet stanici Poduzeća – www.hteronet.ba i u uredu protokola, na adresi Kneza Branimira b.b. Mostar**),

dostaviti i slijedeću dokumentaciju:

- životopis,
- uvjerenje o državljanstvu,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- diplomu/svjedodžbu
(ukoliko je diploma/svjedodžba stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine, obvezno uz diplomu dostaviti i ovjerenu kopiju nostrificirane/priznate diplome/svjedodžbe)
- uvjerenje/potvrdu prethodnog poslodavca o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima uz preciziranje poslova na kojima je radio/radi i dužine radnog odnosa na navedenim poslovima
- dokaz o poznavanju rada na računalu
- dokaz o znanju stranog jezika

Prioritet pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima imaju osobe iz članka 2 Zakona o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji (Službene Novine F BiH broj 54/19)

Kandidati koji se pozivaju na prioritet pri zapošljavanju sukladno Zakonu o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji (Službene novine F BiH broj 54/19) dužni su dostaviti dokaze o prioritetu upošljavanja i to:

- Dokaz da su nezaposleni,
- Dokaz da imaju status razvojačenog branitelja

Dokumentacija se dostavlja u originalu ili ovjerenim kopijama. Ukoliko kandidati dostavljaju dokumentaciju u ovjerenjој kopiji, ovjerene kopije ne smiju biti starije od 6 mjeseci.

Kandidati koji se prijavljuju na više radnih mjesta podnose prijavu za svako radno mjesto pojedinačno i uz svaku prijavu dostavljaju traženu dokumentaciju. U tom slučaju, dovoljno je uz jednu prijavu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije, dok u drugim prijavama mogu dostaviti obične kopije dokumentacije s naznakom prijave u kojoj se nalaze originali ili ovjerene kopije zahtijevane dokumentacije.

Neuredne, nepotpune i ne blagovremene prijave bit će odbačene zaključkom.

Kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene biti će pismenim putem obaviješteni o mjestu, datumu i vremenu održavanja pismenog dijela ispita.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na pismenom ispitu ukoliko je osvojio najmanje 60% bodova od ukupno mogućih 100%.

O mjestu, datumu i vremenu polaganja usmenog ispita, kandidati će biti obaviješteni usmeno ili pismeno putem e-mail-a.

Ako kandidat koji je uredno pozvan ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Prijave na oglas s potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj omotnici dostaviti u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnoj novini Oslobođenje.

Kandidat je obvezan na poleđini omotnice naznačiti svoje ime, prezime i adresu

Prijave se dostavljaju poštom ili osobno putem protokola na adresu:

JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, Kneza Branimira b.b., 88 000 Mostar, sa naznakom:

Prijava na javni oglas za radno mjesto _____,
(naziv radnog mjesta)

pod rednim brojem _____
(redni br. u javnom oglasu)

Izbor iz reda prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uvjete oglasa izvršit će se sukladno Zakonu o radu F BiH, Uredbi o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u F BiH, Zakonu o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji, Pravilniku o radu Javnog Poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar i Odluci Uprave Društva